

Wrocławska Fundacja
dla Dzieci ze Specjalnymi
Potrzebami Rozwojowymi



„ŁATWO POWIEDZIEĆ”

Wrocław, dnia

Umowa o świadczenie usług

Umowa zawarta w dniu roku, pomiędzy Niepublicznym Punktem Przedszkolnym „Łatwo Powiedzieć”, ul. Truskawkowa 56, 53-007 Wrocław, zwanym dalej „Punktem” reprezentowanym przez Wrocławską Fundację dla Dzieci ze Specjalnymi Potrzebami Rozwojowymi „Łatwo Powiedzieć” KRS: 0000620920, a

.....

zamieszkałą/ym

.....

(dowód osobisty - nr, seria)

zwanym dalej „Rodzicem”, o świadczenie usług dla dziecka

.....

(imię i nazwisko, data urodzenia, pesel)

zamieszkałego

Informacje Ogólne

§ 1

1. Niepubliczny Punkt Przedszkolny nosi nazwę: Niepubliczny Punkt Przedszkolny „Łatwo Powiedzieć”, zwany dalej „Punktem”.
2. Siedziba Punktu znajduje się przy ul. Truskawkowej 56.
3. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Dolnośląski Kurator Oświaty.
4. Osobą prowadzącą Punkt jest Wrocławska Fundacja dla Dzieci ze Specjalnymi Potrzebami Rozwojowymi „Łatwo Powiedzieć”

5. Zasady organizacji pracy Punktu oraz rekrutacji określa Projekt Organizacji Punktu.

Zasady pracy Punktu

§ 2

1. Punkt czynny jest w dni robocze w godzinach 8.00 do 14.00. Zajęcia edukacyjne, opiekuńcze i terapeutyczne odbywają się od godz. 8.00 do 14.00.
2. W godzinach 14.00-15.30 istnieje możliwość opieki nad Dzieckiem w świetlicy, za dodatkową opłatą 20zł za godzinę.
3. Rodzice/ Opiekunowie prawni przyprowadzają Dzieci do godz. 8.15, chyba, że Rodzice ustalą inną godzinę z Nauczycielem. Prosimy o zgłaszanie spóźnień Nauczycielowi, aby uniknąć dezorganizacji planu zajęć.
4. Rodzice/Opiekunowie prawni zobowiązani są do poinformowania Nauczyciela o nieobecności Dziecka dzień wcześniej lub w danym dniu do godz. 8.30.
5. Punkt prowadzi zajęcia edukacyjne i ogólnorozwojowe w oparciu o różne programy dydaktyczne, odpowiednie do wieku i rozwoju Dzieci.
6. Punkt realizuje podstawę programową Ministerstwa Edukacji Narodowej.
7. W Punkcie prowadzone są zajęcia terapeutyczne dla Dzieci zgodnie z Orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego.
8. W trakcie pobytu Dziecka w placówce Rodzic/Opiekun prawny zobowiązany jest zapewnić Dziecku pełne wyżywienie: śniadanie, drugie śniadanie, obiad oraz podwieczorek, w przypadku gdy Dziecko zostaje w świetlicy.

Oplaty

§ 3

- 1 Przy zapisie Dziecka do Punktu pobierana jest bezzwrotna opłata wpisowa w wysokości 550 zł.
- 2 Wysokość miesięcznej opłaty za pobyt Dziecka w Punkcie wynosi 500zł.
- 3 Korzystanie ze świetlicy jest możliwe po uprzednim podpisaniu umowy. Korzystanie ze świetlicy jest dodatkowo płatne i wynosi 20zł za 60minut.
- 4 Odbiór Dziecka po godzinie 14.00 jest traktowany jako jednorazowe korzystanie z opieki świetlicowej.
- 5 Oplaty powinny być wnoszone na konto Wrocławskiej Fundacji dla Dzieci ze Specjalnymi Potrzebami Rozwojowymi „Łatwo Powiedzieć” 93 1140 2004 0000 3902 7628 5094 do **5 dnia** każdego miesiąca z tytułem wpłaty zawierającym imię i nazwisko Dziecka oraz miesiąc, za który jest uiszczana opłata.
- 6 Za datę dokonania wpłaty uważa się datę wpływu należności na konto.
- 7 Opłata nie ulega zwrotowi w przypadku nieobecności Dziecka na zajęciach w Punkcie.

- 8 Opłata w każdym miesiącu działalności Punktu jest jednakowa, niezależnie od przerw świątecznych, przerw wakacyjnych, długich weekendów, dni ustawowo wolnych od pracy, chyba że Dyrekcja Punktu ustali inaczej.
- 9 W przypadku ciągłej nieobecności Dziecka 30 i więcej dni, opłata pomniejszona jest o 50%.
- 10 Jeśli Rodzice/Opiekunowie prawni Dziecka znajdują się w trudnej sytuacji materialnej, istnieje możliwość obniżenia miesięcznej opłaty za pobyt Dziecka w Punkcie, po uprzednim złożeniu wniosku u Dyrekcji Punktu. Wniosek kierowany powinien być do Fundacji Łatwo Powiedzieć.
11. W ramach opłaty Dziecko
 - uczestniczy we wszystkich zajęciach terapeutycznych i edukacyjnych odbywających się w Punkcie i wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - uczestniczy w organizowanych przez Punkt wycieczkach, zabawach, wydarzeniach artystycznych dostosowanych do możliwości poznawczych i motorycznych Dziecka,
 - Punkt zapewnia Dziecku komplet książek do realizacji podstawy programowej zgodnej z wytycznymi MEN,
12. Punkt zapewnia materiały plastyczne i sensoplastyczne.
13. Punkt zastrzega sobie prawo raz w roku do zmiany wysokości opłaty za czesne ze względu na: podwyżkę inflacyjną, podwyżkę związaną ze wzrostem opłat eksploatacyjnych (gaz, energia, czynsz), o czym powiadomi Rodziców/Opiekunów prawnych z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.

Zajęcia prowadzone w Punkcie

§ 4

1. Zajęcia w Punkcie prowadzone są indywidualnie i grupowo.
2. W ramach regularnych zajęć indywidualnych i grupowych prowadzone są:
 - terapia neurologopedyczna
 - terapia psychologiczna
 - terapia pedagogiczna
 - edukacja
 - terapia Integracji Sensorycznej
 - muzykoterapia
 - dogoterapia
 - swobodna i kierowana zabawa
 - sensoplastyka
 - wszechstronna stymulacja układu nerwowego w sali doświadczania świata

3. Codziennie odbywają się zajęcia na świeżym powietrzu, chyba że pogoda uniemożliwia wyjście na zewnątrz.
4. Nauczyciel stosuje zasadę indywidualizacji pracy uwzględniając możliwości i potrzeby Dziecka.
5. Nauczyciel ma prawo wyboru programu i podręczników wychowania przedszkolnego zgodnego z podstawą programową MEN.

Przyjęcie Dziecka do Punktu i Jego odbiór.

§5

1. Warunkiem przyjęcia Dziecka do Punktu jest dostarczenie kopii Orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.
2. Warunkiem przyjęcia Dziecka do Punktu w danym dniu jest jego dobry stan zdrowia.
3. W przypadku stwierdzenia u Dziecka oznak choroby powiadamiani są Rodzice/Opiekunowie prawni, którzy zobowiązani są do jak najszybszego odebrania Dziecka z Punktu
4. Odbiór Dziecka możliwy jest przez Rodziców / Opiekunów prawnych lub osoby, które Rodzic upoważnił pisemnie.

Warunki rozwiązania Umowy o świadczenie usług.

§6

1. Rozwiązanie Umowy o Świadczenie Usług może nastąpić z 2-miesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. Rozwiązanie umowy w trybie innym niż okres wypowiedzenia (pkt. 1) może nastąpić:
 - w przypadku braku opłaty za pobyt Dziecka przez co najmniej 60 dni.
 - w przypadku braku możliwości porozumienia się, co do sposobu i formy opieki nad Dzieckiem pomiędzy Punktem a Rodzicami/Opiekunami prawnymi.
 - W przypadku utraty zaufania przez którąkolwiek ze stron.

Niepubliczny Punkt Przedszkolny „Łatwo Powiedzieć” nie ponosi odpowiedzialności za wartościowe rzeczy pozostawione przez Dzieci i Rodziców.

Podpis Rodzica/Opiekuna prawnego

Podpis Dyrektora Punktu

Joanna Parczewska